

Согласовано
Председатель ОРК МБОУ «СОШ №9»
С.В. Федоров

Утверждаю
Приказ № 5 от 05.10.2018
Директор МБОУ «СОШ №9»
М.В. Медведева

Памятка

Посещение школы родителями (законными представителями) обучающихся и другими лицами

Настоящие правила имеют цель обеспечить безопасность детей во время учебного процесса, поддержание дисциплины и порядка, соблюдение санитарно-эпидемиологических норм. Настоящие правила являются обязательными для всех родителей (законных представителей). Невыполнение данных Правил может служить основанием для принятия административных мер.

1. Вход родителям и другим лицам в школу разрешен по предварительной договоренности с администрацией или педагогами школы.
2. Для встречи с кем-либо из работников школы необходимо:
 - предварительно договориться с учителем, классным руководителем, психологом, социальным педагогом, заместителем директора, директором (возможно по телефону, через дневник, записку, переданную через ребенка и т. п.) о времени и месте встречи;
 - прийти в школу в назначенное время, обратиться к вахтёру и зарегистрировать свой приход в Журнале записи посетителей (назвать ФИО, цель прихода, имя работника школы, с кем запланирована встреча), получить устное разрешение вахтёра и пройти к работнику школы;
 - помнить, что встречи с учителями возможны только во время перемен, запрещено вызывать учителей и учащихся с урока (исключение составляют экстренные случаи);
 - иметь сменную обувь (бахилы).
3. Вход в школу без предварительной договоренности и без регистрации разрешен в следующих случаях:
 - родительские собрания;
 - общешкольный комитет родителей;
 - дни открытых дверей;
 - праздничные мероприятия;
 - представителям родительских комитетов классов (классные руководители обязаны предупредить вахтёра о времени и месте встречи);
4. Порядок посещения родителями начальной школы:
 - в начале учебного дня раздеваются все обучающиеся школы, поэтому родителям не рекомендуется находиться длительное время на первом этаже (у вахты);
 - по окончании занятий родителям разрешено встречать своих детей на первом этаже во входном фойе, у вахты или около здания школы;

— беседа с учителем (по приглашению дежурного) на первом этаже школы у вахты.

Не рекомендуется находиться родителям на первом этаже (далее вахты), так как на первом этаже проходят занятия в течение всего учебного дня, что снижает эффективность охраны, ухудшается санитарно-эпидемиологическое состояние школы.

5. Порядок посещения школы родителями (законными представителями) без предварительной договоренности возможен при разрешении дежурного администратора или директора школы и при наличии бахил.

6. Порядок посещения школы лицами, не имеющими отношения к образовательному процессу (представителями официальных государственных учреждений, лицами, прибывшими для проверки любого вида, представителями культурно-досуговых учреждений и др.):

- обратиться к вахтёру и сообщить цель посещения;
- зарегистрировать свой приход на вахте в Журнале записи посетителей (представить документ, удостоверяющий личность, назвать ФИО);
- пройти к работнику школы в сопровождении дежурного или вахтера.

7. Педагогический работник школы, с которым назначена встреча по предварительной договоренности:

- оставляет на вахте информацию о назначенной встрече (запись в Журнале посетителей);
- встречает посетителя в назначенное время;
- по окончании встречи провожает до вахты.

8. Вахтёр:

- встречает посетителей;
- записывает в Журнал записи посетителей информацию о посетителе, цель посещения;
- проверяет наличие в Журнале посетителей записи о встрече с данным посетителем;
- объясняет, как пройти к педагогическому работнику;
- о приходе представителей официальных государственных учреждений сообщает директору.

Если данный посетитель не имеет предварительной договоренности:

- записывает в Журнал записи посетителей информацию о посетителе;
- сообщает дежурному администратору или директору о посетителе;
- получает разрешение на посещение;
- провожает посетителя непосредственно к работнику.

9. Запрещается посещение школы лицами:

- не имеющим отношения к учебно-воспитательному процессу (торговым, рекламным представителям и др.);
- любым посетителям, отказывающимся предъявить документы, удостоверяющие личность и объяснить цель посещения.

Администрация школы